

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

ПРИКАЗ

«31» августа 2021 г.

Москва

№ 325 А

об организации образовательного процесса в РХТУ им. Д. И. Менделеева в условиях распространения коронавирусной инфекции COVID-19 в осеннем семестре 2021/2022 учебного года

В целях организации работы университета по обеспечению безопасных условий и совершенствования учебного процесса в осеннем семестре 2021/2022 учебного года в условиях распространения коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 01 сентября 2021 г. День знаний для обучающихся всех курсов всех форм обучения.

2. С 02 сентября 2021 г. занятия для обучающихся очной формы проводить в очном формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Занятия заочных и вечерних учебных групп перевести на дистанционный формат.

4. Проведение занятий по физической культуре организовать максимально на открытом воздухе и планировать с учетом погодных условий. Занятия в закрытых помещениях (спортивные залы, манежи и т.п.) проводить с учетом следующих условий:

- расстановка спортивного оборудования с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров;
- площадь для занятий спортом на одного обучающегося не менее 4 кв.м.;
- использование душевых кабинок и помещений раздевалок с учетом дистанции 1,5 метра.

Обучающимся и педагогическим работникам допускается не использовать гигиенические маски при проведении практических занятиях по физической культуре.

5. Работу в помещениях университета организовать с учетом выполнения всех противоэпидемических мероприятий, проводимых в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, в том числе:

- осуществление ежедневной влажной уборки служебных помещений и мест общего пользования с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Работники, участвующие в уборке

помещений, проходят инструктаж по применению дезинфицирующих средств;

- осуществление влажной уборки с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия каждые 2 часа в туалетах, в том числе всех контактных поверхностей. Обеспечение в туалетах условий для соблюдения правил личной гигиены, установление дозаторов с кожными антисептиками для обработки рук;

- осуществление дезинфекции с кратностью обработки каждые 2 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, поручней лестниц, перил, поверхностей столов, стульев, выключателей, оргтехники и т.д.;

- запрещение приема пищи посетителями при нахождении в библиотеке (за исключением воды);

- исключение проведения в аудиториях университета массовых мероприятий;

- посетители допускаются в помещения университета при наличии гигиенической маски.

6. Работу ИБЦ организовать с учетом выполнения всех противоэпидемических мероприятий, проводимых в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора, в том числе:

- приём посетителей проводить исключительно в гигиенической маске, при этом обеспечивается соблюдение дистанции между работником и посетителем не 1,5 метра, в том числе путем нанесения соответствующей разметки. По возможности необходимо открыть максимальное количество дверей внутри здания и между помещениями;

- прием книг после использования посетителями осуществлять в отдельные короба и хранить их на специально отведенных полках, столах, а повторную выдачу возвращенных книг и пособий проводить не ранее чем через 5 дней;

- обеспечение соблюдения в читальных залах между посетителями дистанции не менее 1,5 метров;

- после пользования посетителями компьютеров проводить дезинфекцию компьютерной мыши и клавиатуры после каждого посетителя;

- предоставление ручек и карандашей посетителям проводится через стойку выдачи книг с последующем возвращением для дезинфекции.

Все Издания, поступающие в библиотеку с целью комплектования фондов, в том числе в упакованном виде, хранятся в отдельном помещении и передаются для дальнейшей работы через 5 дней после получения (для посылок, бандеролей отчет хранения проводится с даты отправки).

7. Педагогическим работникам Университета лично соблюдать и требовать неукоснительного выполнения от обучающихся всех профилактических мероприятий, в том числе:

7.1. На учебных занятиях работники ППС и обучающиеся присутствуют только в масках. Преподаватель на занятиях организует контроль за применением обучающимися средств индивидуальной защиты и

их сменой (одноразовых масок) не реже 1 раза в 3 часа. Повторное использование одноразовых масок не допускается.

7.2. Педагогические работники при выявлении во время занятий обучающегося с признаками инфекционного заболевания незамедлительно изолируют заболевшего в свободном (выделенном) помещении и докладывают декану факультета.

7.3. При проведении занятий в компьютерных классах преподаватель после каждого занятия организует обработку антибактериальными средствами компьютерных клавиатуры и мыши. Обучающиеся, при необходимости использования наушников, могут пользоваться только индивидуальными устройствами.

7.4. При проведении лабораторных работ в химических лабораториях педагогические работники строго следят за выполнением обучающимися инструкций, правил, методических рекомендаций по безопасному выполнению работ, применению средств индивидуальной защиты и соблюдению дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров.

7.5. Допускается не использовать маски:

– педагогическим работникам и обучающимся на практических занятиях творческой направленности (иностраный язык, деловое общение и т.п.), а также при проведении лабораторных работ, выполнение которых требует применения средств индивидуальной защиты от химических воздействий, пыли и т.п.;

– преподавателям во время проведения лекций в учебных аудиториях при условии соблюдения дистанции не менее 2 метра.

7.6. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах при входе в учебные помещения).

7.7. Организовать регулярное проветривание помещений учебных помещений до и после проведения занятий.

8. Начальнику общего отдела А.Г. Нестеровой организовать доведение настоящего распоряжения до всех работников и обучающихся Университета.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе С.Н. Филатова.

Врио ректора



А.А. Щербина