

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский химико-технологический университет имени Д.И. Менделеева»
(РХТУ им. Д.И. Менделеева)

УТВЕРЖДЕНО
приказом и.о. ректора РХТУ
им. Д.И. Менделеева
от 1 февраля 2022 г. № 6 ОД

Положение
о текущем контроле знаний и рейтинговой системе оценки
качества учебной работы обучающихся по образовательным
программам среднего профессионального образования

Москва
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле знаний и рейтинговой системе оценки качества учебной работы обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в РХТУ им. Д.И. Менделеева (далее Положение) определяет порядок и содержание текущего контроля знаний (текущей аттестации) обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ). Положение разработано на основании:

– Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 № 464;

– федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

– локальных нормативных документов РХТУ им. Д.И. Менделеева.

1.2. Система текущего контроля качества обучения обучающихся предусматривает решение следующих задач:

– Оценка качества освоения обучающимися ППССЗ.

– Аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ.

– Широкое использование современных контрольно-оценочных технологий.

– Организация самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей в части подготовки к рубежным, и другим видам контроля.

– Поддержание постоянной обратной связи с родителями и принятие оптимальных решений в управлении качеством обучения обучающихся на уровне преподавателя, отделения среднего профессионального образования факультета (института).

1.3. Текущий контроль знаний является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС СПО) и формой контроля учебной работы обучающихся.

1.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка общих и профессиональных компетенций обучающихся.

1.5. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю (далее - ПМ) разрабатываются преподавателями РХТУ им. Д.И. Менделеева.

1.6. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ создаются разрабатываемые преподавателями РХТУ им. Д.И. Менделеева

самостоятельно комплекты оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Университет самостоятельно устанавливает количество и наименование учебных дисциплин для следующих форм контроля:

2.1.1. Экзамен по отдельной учебной дисциплине, по разделу (разделам) дисциплины / междисциплинарным курсам (далее - МДК). Подготовка и проведение экзамена по учебной дисциплине или комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам. Экзамены (комплексные экзамены) по всей учебной дисциплине/ МДК преследуют цель оценить работу обучающихся по изучению материала (за семестр или более длительный период времени), проверить глубину полученных ими теоретических знаний, развитие критического мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

При выборе дисциплин для экзамена или комплексного экзамена Университет руководствуется:

- значимостью дисциплины в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения учебной дисциплины / МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине / МДК.

Экзамен - это вид промежуточной аттестации для проверки успешного выполнения обучающимися практических и лабораторных работ, усвоения материала практических и теоретических занятий. Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться учебными программами, а также, с разрешения экзаменатора, справочной литературой и другими пособиями, допущенными к использованию.

2.1.2. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам / МДК.

Комплексный экзамен - это экзамен, где каждый из заданных вопросов опирается на родственные учебные дисциплины или МДК одного ПМ.

Наличие межпредметных связей между двумя или несколькими дисциплинами определяет выбор дисциплин для комплексного экзамена.

При составлении экзаменационных материалов, записи в экзаменационной ведомости, зачетной книжке наименование дисциплин, входящих в состав комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, указывается в круглых скобках через запятую с заглавной буквы после слов «Комплексный экзамен».

2.1.3. Дифференцированный зачет по отдельной дисциплине.

Дифференцированный зачет - вид промежуточной аттестации для проверки успешного: выполнения обучающимися практических работ, усвоения материала практических и теоретических занятий, а также для оценки выполнения учебных заданий в процессе прохождения учебной и / или производственной практики.

Дифференцированный зачет по отдельной дисциплине, как форма промежуточной аттестации, проводится:

- по дисциплинам, которые, согласно учебному плану, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- по дисциплинам, на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

Дифференцированный зачет проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, и выставляется в зачетную книжку.

Дифференцированный зачет может проводиться в письменной, устной или смешанной форме. При письменной и смешанной формах листы должны быть проштампованы в правом верхнем углу.

Дифференцированный зачет по всем видам практик проставляется на основе результатов защиты обучающимися отчетов по практике перед комиссией.

2.1.4. Зачет по отдельной дисциплине.

Зачет - вид промежуточной аттестации для проверки успешного: выполнения обучающимися практических работ, усвоения материала практических и теоретических занятий.

Зачет по отдельной дисциплине, как форма промежуточной аттестации, проводится:

- по дисциплинам, которые, согласно рабочему учебному плану, изучаются на протяжении нескольких семестров;
- по дисциплинам, на изучение которых, согласно рабочему учебному плану, отводится наименьший по сравнению с другими объем часов обязательной учебной нагрузки.

Зачет проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины, и выставляется в зачетную книжку.

Зачет может проводиться в письменной, устной или смешанной форме. При письменной и смешанной формах листы должны быть проштампованы в правом верхнем углу.

2.1.5. Другие виды контроля (защита курсовой работы (проекта), контрольная работа по отдельной дисциплине).

Курсовая работа (проект) по учебной дисциплине/ ПМ является формой контроля учебной работы обучающихся.

Выполнение курсовой работы (проекта) осуществляется; как правило, на заключительном этапе изучения учебной дисциплины / МДК, ПМ, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Контрольная работа предусматривается по тем дисциплинам, которые в основном предполагают решение практических задач, выполнение практических упражнений.

Контрольные работы проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Текущий контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, ПМ, МДК.

3.2. Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на учебных занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных и практических работ;
- срезовые контрольные работы (контрольные срезы);
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме);
- отчеты по учебной и / или производственной практике и т.д.

Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются преподавателями и Учебным управлением Университета.

3.3. При реализации модульных образовательных программ общеобразовательного цикла изучение каждого модуля завершается контрольной точкой (рубежным контролем), проводимой в форме теста, контрольной работы и т.д. Преподаватель самостоятельно определяет формы и методы контроля того или иного модуля. Контроль части учебного материала, изученной после проведения последней контрольной точки в семестре, может быть вынесен на зачёт или экзамен в соответствии с учебным планом по соответствующей специальности.

3.4. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются рабочей программой учебной дисциплины, ПМ.

3.5. В начале учебного года или семестра преподаватель по желанию проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретенных на предшествующем этапе обучения.

3.6. Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится ежемесячно при изучении ППСЗ. Результаты успеваемости за месяц предоставляются преподавателями в специальные учетные листы.

3.7. Данные текущего контроля должны использоваться преподавателями для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин, ПМ.

3.8. Проведение текущего контроля знаний и умений.

Для проведения текущего контроля на учебных занятиях преподаватель использует различные методы и средства, обеспечивающие объективность оценки знаний и умений:

- устный опрос;

фронтальный опрос;
индивидуальный опрос;
диктанты предметные и технические;
письменный опрос;
самостоятельная работа;
викторина, деловая игра;
решение задач;
сочинения и рефераты и т. д.

4. БАЛЛЬНО-РЕЙТИНГОВАЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ

Рейтинговая система оценки качества учебной работы обучающихся (далее – рейтинговая система) введена в РХТУ с целью активизации самостоятельной работы обучающихся и стимулирования ее ритмичности. Многолетнее использование рейтинговой системы при организации учебного процесса в Университете подтвердило ее положительное влияние на регулярность работы обучающихся при освоении учебных курсов и на повышение объективности оценки качества учебной работы обучающихся преподавателями. Настоящая редакция Положения составлена с учетом накопленного опыта реализации рейтинговой системы.

4.1 Правила формирования рейтинговой оценки

4.1.1. Все преподаваемые в Университете учебные дисциплины, ПМ по итоговой оценке знаний подразделяются на три категории: - заканчиваемые экзаменом, - заканчиваемые дифференцированным зачетом, - заканчиваемые зачетом.

4.1.2. Безупречное усвоение обучающимся каждой изучаемой в семестре учебной дисциплины, ПМ оценивается в 100 рейтинговых баллов («100 % успеха»).

4.1.3. Количество промежуточных этапов контроля учебной работы обучающихся, их форму, сроки и максимальную оценку в рейтинговых баллах устанавливает на своем заседании кафедра, преподающая данную учебную дисциплину. Преподаватель кафедры, ведущий занятия с группой обучающихся, обязан проинформировать группу об этом решении кафедры на первом занятии в семестре, а также регулярно информировать обучающихся о набранных рейтинговых баллах.

4.1.4. Максимальная сумма рейтинговых баллов по учебной дисциплине, ПМ, МДК с экзаменом или дифференцированным зачетом по результатам промежуточных этапов контроля в семестре составляет 60. Для допуска к сдаче экзамена или дифференцированного зачета эта сумма должна быть не менее 30 баллов. Для получения зачета по предмету без экзамена обучающийся должен набрать при промежуточном контроле не менее 50 баллов.

4.1.5. Неявка обучающегося на промежуточный контроль в установленный срок оценивается нулевым баллом. Дополнительные 2-3 дня для отчетности по пропущенным контрольным точкам устанавливаются

заведующим соответствующей кафедрой в течение семестра в конце каждого месяца.

4.1.6. Обучающийся, набравший в семестре сумму баллов меньше указанной в п. 4.1.4 (50 или 30 соответственно), может «добрать» недостающие баллы в течение последней недели семестра перед началом экзаменационной сессии без направления декана факультета (директора института). Опрос, как правило, проводится преподавателем, проводившим в семестре занятия с обучающимися данной учебной группы, или по решению заведующего кафедрой другим преподавателем. Обучающийся может быть допущен к «добору» баллов в период экзаменационной сессии по направлению декана факультета (директора института) или его заместителя. В течение последней недели семестра заведующие кафедрами обязаны обеспечить работу учебных лабораторий и предоставить возможность обучающимся, имеющим задолженность по лабораторному практикуму, ликвидировать ее.

4.1.7. Обучающимся, имевшим задолженность по неважительной причине и ликвидировавшим ее, преподаватель выставляет в ведомость или в направление минимальный рейтинговый балл (50 или 30 соответственно).

4.1.8. Ответ обучающегося на экзамене или дифференцированном зачете оценивается суммой от 20 до 40 рейтинговых баллов. Оценка 19 баллов и менее считается неудовлетворительной и обучающемуся за экзамен или зачет выставляется нулевая оценка. Пересдача экзаменов на повышенную оценку в Университете не разрешается.

4.1.9. Пересдача экзаменов обучающимися, получившими нулевые оценки, организуется в течение дополнительных («хвостовых») сессий, срок проведения которых устанавливает проректор по учебной работе отдельно по каждой дисциплине (практике) своим распоряжением, как в период каникул, так и в период реализации дисциплин. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения. Кафедры допускают обучающихся к пересдаче только по направлению декана факультета (директора института) или его заместителя.

4.1.10. Обучающийся, по неважительным причинам не ликвидировавший задолженности до окончания летней экзаменационной сессии, переводится на следующий курс условно. В этом случае в приказе о переводе указывается срок ликвидации обучающимся задолженности, который не может превышать одного года с момента образования задолженности. Обучающийся может пересдать экзамен, дифференцированный зачет или зачет не более 2 раз, причем во второй раз комиссии. Если задолженность не ликвидирована, то обучающийся отчисляется из университета.

4.1.11. Для обучающихся, показавших в течение семестра высокие результаты в изучении учебной дисциплины, устанавливаются поощрения. Обучающийся, набравший по курсу с экзаменом или дифференцированным зачетом на промежуточных этапах сумму от 50 до 60 баллов, имеет право получить итоговую оценку без дополнительного опроса. При этом обучающийся, набравший 50-54 балла, получает 10 премиальных баллов и оценку «удовлетворительно», набравший 55-57 баллов – 20 премиальных баллов и оценку «хорошо», а набравшие 58- 60 баллов – 30 премиальных баллов и оценку «отлично». О своем желании получить премиальные баллы обучающийся должен объявить ведущему преподавателю до начала экзаменационной сессии. В этом случае преподаватель выставляет в ведомость и зачетную книжку обучающегося оценку, полученную с учетом премиальных баллов.

Если обучающийся сдает экзамен во время экзаменационной сессии, премиальные баллы не начисляются.

4.1.12 В университете по каждой дисциплине используется единая ведомость для выставления нарастающей суммы рейтинговых баллов по трем контрольным неделям и экзамену (дифференцированному зачету).

4.1.13. В Университете действует следующая шкала пересчета рейтинговых баллов в обычные оценки:

менее 50 баллов – «неудовлетворительно» (2);

от 50 до 69 – «удовлетворительно» (3);

от 70 до 84 – «хорошо» (4);

от 85 до 100 – «отлично» (5).

В ведомость и зачетную книжку обучающегося итоговая оценка проставляется в рейтинговых баллах и в виде «обычной» оценки. Для учебных дисциплин, изучаемых в нескольких семестрах, итоговая оценка определяется по набранной за весь срок изучения дисциплины сумме рейтинговых баллов, деленной на число семестров с учетом распределения часов по семестрам. Эта оценка вносится в приложение к диплому.

4.1.14. По результатам экзаменационной сессии деканат рассчитывает рейтинг каждого обучающегося. Для этого рейтинговые баллы, набранные обучающимся по каждой учебной дисциплине, умножаются на ее трудоемкость, принимаемую равной количеству зачетных единиц, отводимых учебным планом на изучение этой дисциплины в семестре. Полученные произведения суммируются, образуя суммарную рейтинговую оценку обучающегося в семестре, на основании которой составляется рейтинговый лист. Рейтинговый лист используется при назначении стипендии в соответствии с действующим в университете Положением и в иных случаях, предусмотренных Уставом Университета. Суммарная рейтинговая оценка за весь срок обучения (в % от максимально возможной) и место обучающегося в рейтинговом листе выпускного курса сообщаются государственной экзаменационной комиссии при защите квалификационной работы, а также потенциальным работодателям по просьбе последних.

4.1.15. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в электронном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения промежуточной аттестации.

4.1.16. Апелляция подается в апелляционную комиссию, создаваемую заведующим кафедрой, за которой закреплена дисциплина, не позднее следующего рабочего дня после проведения промежуточной аттестации.

4.1.17. Апелляция рассматривается не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня подачи апелляции, в том числе в режиме видеоконференции, на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается обучающийся, подавший апелляцию. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

4.1.18. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата промежуточной аттестации, если изложенные в ней сведения не подтвердились;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения подтвердились. В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения промежуточной аттестации подлежит аннулированию и обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию повторно в сроки, установленные образовательной организацией.

4.1.19. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.1.20. Повторное проведение промежуточной аттестации обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

4.1.21. Апелляция на повторное проведение промежуточной аттестации не принимается.

4.1.22. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми преподавателями и обучающимися Университета.